

Antrag auf Stiftungsmittel vom

<i>Antragsteller/in (Name und Anschrift)</i>		<i>AZ – wird von der Stiftung eingetragen</i>
Erreichbarkeit		
Telefonnummer:		
Faxnummer:		
E-Mail:		

<i>An</i>
Max-Zöllner-Stiftung Stiftung bürgerlichen Rechts Gutenbergstraße 29a 99423 Weimar E-Mail: info@max-zoellner-stiftung.de

Bankverbindung	
<i>Kontonummer:</i>	
<i>Bankleitzahl:</i>	
<i>Kreditinstitut:</i>	
<i>IBAN:</i>	
<i>BIC:</i>	

Gegenstand/Inhalt des Antrages

Für welchen Zeitraum und Anlass	
von/am	bis

Stiftungsmittel werden beantragt in Höhe von:

_____ €

in Worten:

Ausführungen zum Gegenstand/Inhalt des Antrags:

(Ausführliche Darstellung und schlüssige Begründung des Vorhabens – Konzeption (soweit vorhanden), Ziel, Zweck, Organisatoren, Teilnehmerkreis usw.; ggf. auf Extrablatt).

Der Antrag muss die zur Beurteilung der Notwendigkeit und Angemessenheit der Zuwendung erforderlichen Angaben enthalten. Allgemeine Ausdrücke wie „Förderung von wissenschaftlichen Arbeiten“ usw. genügen nicht. Auch ist anzugeben, ob und weshalb die Durchführung der Aufgabe ohne Zuwendung nicht möglich oder gefährdet sein würde. Es muss ersichtlich sein, ob mit den beantragten Mitteln Geschäfts- oder Betriebseinrichtungen oder sonstigen Vermögenswerte erworben oder hergestellt werden sollen.

Kostenplan / Rechnungen

[Gesamtausgaben des Projektes; kostenbegründende Unterlagen (z. B. Angebote, Kalkulationen etc.) sind in der Anlage beizufügen;

*bei **Fahrtkosten** ist die Strecke, der Zeitpunkt und das Beförderungsmittel und die Person zu benennen (die Stiftung orientiert sich am Thüringer Reisekostengesetzes: Pkw 0,15 €/km, Bahn 2. Klasse);*

*bei **Honoraren** sind die Personen zu benennen, für die das Honorar bezahlt werden soll und der Leistungsbezug herzustellen (z.B. Herr/ Frau, Veranstaltung am TT.MM.Jahr, Uhrzeit und Ort)
ggf. auf Extrablatt]*

Rabatte und Skonti sind anzugeben.

Lfd. Nr.	Art der Ausgabe	Betrag in €
Gesamt		

**Angaben zu anderen Finanzierungsmöglichkeiten
einschl. Angaben zu gesetzlichen Leistungen (beantragt? Ggfs. bereits abgelehnt?
warum?)**

*(Höhe der Eigenmittel, ggfs. Einnahmen wie Eintrittsgelder, Spenden, Sponsoring, zugesicherte Zuwendungen
anderer Stellen, andernorts beantragte Zuwendungen / Unterstützungen usw.)*

Hinweis:

Bei Mitfinanzierung durch andere Stellen ist die Kopie der Zusicherung, des Bescheides o.ä.
dem Antrag beizufügen. Dies gilt auch für gestellte, aber noch nicht entschiedene Anträge.

Eigenmittel des Antragstellers	_____	€
davon:		
Eigenanteil ggfs. privat	_____	€
Einnahmen aus Verkauf	_____	€
Einnahmen aus Spenden	_____	€
anderweitig beantragte Stiftungsmittel	_____	€
gesetzliche Leistungen (bitte mit Rechtsgrundlage erläutern)	_____	€
Zuschüsse von Kommunen, Landkreis, Land (bitte erläutern)	_____	€
Zuschüsse von Anderen (bspw. Aktion Mensch) (bitte erläutern)	_____	€
sonstige Finanzierungsmittel (bitte erläutern)	_____	€
Summe Einnahmen:	_____	€

Erklärung

Der Antragsteller erklärt, dass

- mit der **Maßnahme** noch **nicht begonnen** wurde. Als Vorhabensbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnender Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten;
 - ggfs. ein vorzeitiger Maßnahmebeginn beantragt/angezeigt wird, falls der Beginn der Maßnahme vor Vergabe der Stiftungsmittel geplant ist
 - er zum Vorsteuerabzug nach § 15 UstG (bitte ankreuzen)
 - berechtigt (Preise ohne Umsatzsteuer)
 - nicht berechtigt (Preise mit Umsatzsteuer)
- ist und dies bei den Ausgaben mit Kostenplan berücksichtigt hat;
- er seinen gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung etwaiger Abgaben und Steuern nachgekommen ist;
 - die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind,
 - für den vorliegenden Zweck **keine weiteren Zuwendungen** außer den im Finanzierungsplan genannten beantragt werden bzw. wurden,
 - der Finanzierungsplan hinsichtlich des Gesamtergebnisses verbindlich ist,
 - er der Stiftung jede Änderung gegenüber der Antragstellung unverzüglich schriftlich mitteilt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben.

Ort, Datum, Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers:

Stempel:

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweis - Bei Antragstellung bitte folgende Unterlagen beifügen

- Rechnungen, Kostenvoranschlag o. ä.
- soweit für den Antrag relevant, Nachweis zur beschriebenen Einkommenssituation (z. B. Bescheid vom Jobcenter, Sozialamt, Jugendamt o. ä.)
- ggfs. Kosten- und Finanzierungsplan
- Antrag auf vorzeitigem Maßnahmebeginn, falls Durchführung/Kauf vor Entscheidung über Vergabe der Stiftungsmittel geplant ist